

Утвержден
Приказом директора
КГКУ Детский дом 12
От «23» декабря 2025 года
№ 80-П

ПЛАН ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ НА 2026 ГОД

Краевое государственное казенное учреждение
 «Организация, осуществляющая обучение, для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»
 «Детский дом №12»

N п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1. Организационные мероприятия				
1.1	Анализ качества реализации "Плана работы по противодействию коррупции в КГКУ Детский дом 12»	Директор Учреждения	4 квартал	Снижение риска коррупции
1.2	Разработка и утверждение плана работы на 2027 гг.	Директор Учреждения	декабрь 2026г.	Снижение риска коррупции
1.3	Экспертиза действующих локальных актов	юрисконсульт	Постоянно	Снижение риска коррупции
1.4	Анализ и уточнение должностных обязанностей, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	Ответственный за проведение мероприятий	1 раз в год	Снижение риска коррупции
1.5	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники учреждения, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Ответственный за проведение мероприятий	Постоянно	Снижение риска коррупции
1.6	Разработка карты коррупционных рисков	Ответственный за проведение мероприятий	Февраль 2026г	Снижение риска коррупции

2. Отчеты и участие в антикоррупционном мониторинге					
2.1	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Директор Учреждения	В соответствии со сроками	Снижение риска коррупции	
2.1	Размещение на официальном сайте организации отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатов в сфере противодействия коррупции	Директор, ответственные должностные лица	Декабрь 2026	Снижение риска коррупции	
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение					
3.1	Обеспечение эффективного взаимодействия с государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции В случае обнаружения признаков коррупционных правонарушений организации следует обращаться в соответствующие правоохранительные органы.	Директор, руководители структурных подразделений, ответственные должностные лица	постоянно	Снижение риска коррупции	
3.2	Ведение действенного функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	Директор, ответственные должностные лица	постоянно	Снижение риска коррупции	
4. Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики					
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Учреждении	Ответственный за проведение мероприятий	В течение года	Снижение риска коррупции	
4.2	Ознакомление работников организации под подпись с локальными нормативными актами организации, регламентирующими вопросы противодействия коррупции	ответственные должностные лица	При приеме на работу	Снижение риска коррупции	
5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции					
5.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению заказов и устранение коррупционных	Директор, гл. бухгалтер	В течение года	Снижение риска коррупции	

рисков					
5.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор	В течение года	Снижение риска коррупции	
6. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками ограничений, запретов в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение					
6.1	Обеспечение действенной кадровой политики в целях профилактики коррупционных правонарушений (должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) в соответствии с действующим законодательством РФ	Директор	постоянно	Снижение риска коррупции	
6.2	Обеспечение работ по рассмотрению уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.	Комиссия	постоянно	Снижение риска коррупции	
6.3	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений соблюдения работниками требований к служебному поведению.	Директор, заместитель директора по УВР, руководители подразделений	постоянно	Снижение риска коррупции	
6.4	Организация профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки вновь принятых специалистов, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.		2026 год	Повышение уровня и квалификации работников в области противодействия коррупции	
6.5	Организация проведения для работников организации обучающих мероприятий по вопросам противодействия коррупции.	Директор	2 квартал 2026	Повышение уровня знаний работников в области противодействия коррупции	
6.6	Организация индивидуального консультирования работников организации по вопросам применения (соблюдения) локальных нормативных актов организации, регламентирующих вопросы противодействия коррупции в организации	Директор, ответственные должностные лица	В течение года	Повышение уровня знаний работников в области противодействия коррупции	